



Relation hiérarchique directe

- + Cadre de Santé
- + Biologiste responsable du secteur

Ses Missions et Responsabilités

- + Le technicien réalise les examens biologiques conformément aux règles de bonnes pratiques professionnelles et en assure la validation.
- + Entretien le matériel notamment par la réalisation des maintenances préventives
- + Participe à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'amélioration du système de management de la qualité du laboratoire en collaboration avec l'assistant qualité et/ou le responsable qualité du laboratoire
- + Libère les résultats dûment contrôlés dans les meilleurs délais selon les recommandations des biologistes et sur demande du prescripteur tout en respectant les règles de discrétion et de secret professionnel.
- + Participe à l'élaboration, à la mise en œuvre du management lié à la santé et à la sécurité des agents.
- + Participe à la l'élaboration, à la mise en œuvre du management environnemental

Ses Activités

1. Réaliser des activités de pré et post analytique (accueil et enregistrement du dossier patient, etc)
2. Vérifier leur conformité et préparer les échantillons
3. Gestion des examens transmis
4. Préparer les colis et réaliser les envois aux laboratoires spécialisés ou en contrat de collaboration
5. Préparer les automates
6. Passer les calibrations et les contrôles sur les analyseurs
7. Passer les échantillons des patients sur l'analyseur et le trieur
8. Réaliser les techniques manuelles
9. Valider les résultats
10. Saisir informatiquement les résultats issus des techniques manuelles ou non connectées
11. Stocker et conserver les échantillons
12. Réaliser les maintenances sur les appareils
13. Réception des réactifs, consommables et matériels pour le laboratoire, contrôle de réception
14. Gérer les stocks des réactifs et produits consommables, demande de réapprovisionnement, déstockage des produits
15. Surveiller la péremption des produits périssables ainsi que l'intégrité des réactifs
16. Gérer les installations d'entreposage et d'incubation
17. Suivre les contrôles de qualité internes
18. Suivre les contrôles de qualité externes
19. Gérer la sérothèque



20. Transmettre les résultats validés aux prescripteurs par téléphone et sur demande de ce dernier
21. Prendre les contacts nécessaires avec les fournisseurs en cas de besoin
22. Assurer la formation interne
23. Gestion de l'EBMD
24. Suivre les indicateurs « qualité » fixés par le laboratoire
25. Travailler en collaboration avec l'assistant qualité et le cadre du service
26. Prendre les contacts nécessaires avec le biologiste
27. Proposer des suggestions d'amélioration pour le bien du service
28. Participer au changement
29. Participation à la Qualité
30. Participation à la qualification des matériels
31. Transmissions des consignes
32. Entretien de son poste de travail
33. Distribution quotidienne du matériel aux services de soins
34. Elimination des déchets selon instructions en vigueur
35. Respect des règles d'hygiène et de sécurité en vigueur

Aptitudes requises

- Sens de l'organisation et de la méthode
- Sens de l'initiative
- Sens de la relation humaine et du respect de l'autre
- Capacité d'adaptation
- Souplesse relationnelle

Compétences associées

- Avoir de bonnes notions de bureautique (Word, Excel, Access)
- Curiosité intellectuelle

Niveau requis

Etre titulaire de l'un des diplômes suivants

- Diplôme d'Etat de Technicien en Analyses Biologiques (**DETAB ou DELAM**)
- Brevet de Technicien Supérieur en Analyses Biologiques ou Biochimiques (**BTS**)
- Diplôme Universitaire de Technologie option Analyses des Milieux Biologiques (**DUT**)
- Diplôme d'Etudes Universitaires Scientifiques et Techniques (**DEUST**) spécialité Analyses des Milieux Biologiques

Laboratoire



CH Bastia

CENTRE
HOSPITALIER DE
BASTIA
Route Royale
BP 680
20601 BASTIA
FURIANI CEDEX

**FICHE DE POSTE "TECHNICIEN
DE LABORATOIRE"**

Ref : LAB-RH-ENG-016

Version : 07

Applicable le : 29-03-2022





CENTRE
HOSPITALIER DE
BASTIA
Route Royale
BP 680
20601 BASTIA
FURIANI CEDEX

FICHE DE POSTE "TECHNICIEN
DE LABORATOIRE"

Ref : LAB-RH-ENG-016
Version : 07
Applicable le : 29-03-2022



TRANCHES HORAIRES	Poste (1) 6H30 - 14H06 ARCHI1	Poste (2) 8H24-16H00 SERO manuelles	Poste (3) 8H24 -16H00 ARCHI2	Poste (4) 12H54 – 20H30	SAMEDI DIMANCHE
SECTEURS	ACTIVITES				
Biochimie	<p>Relais avec l'équipe de nuit (transmission de consignes)</p> <p>Prendre en charge la série du matin et terminer les bilans en cours sur l'automate de biochimie automatisée</p> <p>Répondre au téléphone Gérer les rajouts d'analyse</p> <p>Préparation et réception des commandes</p>	<p>Enregistrement des bilans</p> <p>Electrophorèses/ immunofixations / CLL</p> <p>Sérologie manuelle</p> <p>VIDAS</p> <p>Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants</p> <p>Maintenance automate</p> <p>Maintenance journalière Pathfinder</p>	<p>Enregistrement des bilans</p> <p>Préparer l'appareil CI 4100 2 : chargement, calibrations, passage des contrôles (CQI « de début de série »)</p> <p>Maintenance journalière Pathfinder</p> <p>Inventaire des réactifs et transmission pour commandes si besoin</p>	<p>Prendre la suite du poste de biochimie</p> <p>Gazométries + validation des CQI + maintenance</p> <p>Enregistrement des bilans</p> <p>Transmission de consignes avec l'équipe de nuit</p> <p>Clôture du CI 4100 1</p> <p>Contrôles intermédiaires du CI 4100 2</p>	<p>Tranche horaire : 6h30 – 14h06</p> <p>Idem tranche horaire poste (1) Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants</p> <p>Tranche horaire : 12h54 – 20h30</p> <p>Idem tranche horaire poste (4)</p> <p>Transmission de consignes avec l'équipe de nuit</p>
	<p>En cas de disponibilité : aide au poste 2</p> <ul style="list-style-type: none"> Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants VIDAS 				

Laboratoire



CH Bastia

CENTRE
HOSPITALIER DE
BASTIA
Route Royale
BP 680
20601 BASTIA
FURIANI CEDEX

FICHE DE POSTE "TECHNICIEN DE LABORATOIRE"

Ref : LAB-RH-ENG-016

Version : 07

Applicable le : 29-03-2022



	En cas d'absence du poste 3 : gestion du poste (3) <ul style="list-style-type: none"> • Préparer l'appareil CI 4100 2 : chargement, calibrations, passage des contrôles (CQI « de début de série ») • Prendre en charge les gazométries • PEC du secteur EBMD gazométries-Aqure 		Prendre en charge les gazométries PEC du secteur EBMD gazométries-Aqure		
TRANCHES HORAIRES	Poste (1) 6H30 - 14H06	Poste (2) 8H24 -16H00	Poste (3) 8H24 -16H00	Poste (4) 12H54 – 20H30	SAMEDI DIMANCHE
SECTEURS	ACTIVITES				
Microbiologie	Enregistrement des bilans jusqu'à 7h30 Maintenance journalière des automates Lecture ATB Validation des ATB avec le biologiste Lecture des boîtes de culture Réalisation des identifications bactériennes et ATB	Validation des ATB avec le biologiste Saisie et transmission des résultats de la veille Sortie des hémocultures négatives et rendu des résultats Ensemencement, tests rapides Ensemencement, préparation des lames de	Si présence des 3 postes 1+2+3 Le poste 3 prend en charge : Tri Hebdo Vérification des dossiers incomplets (lundi, mercredi et vendredi) Ensemencement, préparation des lames de BK Enregistrement des dossiers	Ensemencement, tests rapides, parasitologie Coloration, lecture des lames de BK Transmission de consignes avec l'équipe de nuit Biologie moléculaire	Transmission des consignes avec l'équipe de nuit Enregistrement des bilans Ensemencement, tests rapides Biologie moléculaire Filtration des endoscopes en situation d'urgence 6h30 – 14h06 Lecture des boîtes de culture, galeries



	<p>Tri Hebdo Vérification des dossiers incomplets (lundi, mercredi et vendredi)</p> <p>Hebdo Réalisation et gestion des contrôles de qualité (lundi)</p> <p>Mensuel Maintenance mensuelle des automates selon recommandations</p>	<p>BK</p> <p>Hygiène environnementale (14-16h)</p> <p>Tri Hebdo Vérification des dossiers incomplets (lundi, mercredi et vendredi)</p> <p>Hebdo Gestion des stocks et des commandes (jeudi)</p> <p>Ponctuel Gestion des envois des souches</p>	<p>Hygiène environnementale (14-16h)</p> <p>Hebdo Gestion des stocks et des commandes (jeudi)</p> <p>Ponctuel Gestion des envois des souches</p> <p>Biologie moléculaire</p>	<p>Hebdo Gestion des stocks et des commandes (jeudi)</p> <p>Entretien et contrôle microbiologique des étuves et des postes PSM (mercredi)</p> <p>Lecture des cultures de BK (jeudi)</p>	<p>d'identification et les ATB Validation des ATB avec le biologiste Saisie et transmission des résultats de la veille</p> <p>Sortie des hémocultures négatives et rendu des résultats</p> <p>Maintenance journalière des automates</p>
TRANCHES HORAIRES	Poste (1) 6H30 - 14H06	Poste (2)(3) 8H24 - 16H00	Poste (4) 9H30 - 17H06	Poste (5) 12H54 - 20H30	SAMEDI DIMANCHE
SECTEURS	ACTIVITES				
Hématologie	<p>Enregistrement des bilans jusqu'à 7h30</p> <p>Relais avec l'équipe de nuit (transmission de consignes)</p> <p>Terminer les bilans en cours</p> <p>Vérifier l'état des réactifs</p>	<p>Préanalytique Enregistrer les dossiers</p> <p>Préparation des automates Réalisation des maintenances hebdomadaires des automates.</p> <p>Analytique</p>	<p><u>Si absence du poste « 8h30 » (3)</u></p> <p>Préanalytique Enregistrer les dossiers</p> <p>Préparation des automates Réalisation des maintenances</p>	<p>Préanalytique Enregistrer les dossiers</p> <p>Analytique Hémostase, hémocytométrie-cytologie, Immuno-hématologie, hémostase, cytométrie en flux.</p>	<p>Samedi et dimanche 6h30 - 14h06 : Relais avec l'équipe de nuit (transmission de consignes) Terminer les bilans en cours</p> <p>Préanalytique</p>



	<p>sur l'automate Maintenance quotidienne des automates et passage des CQI</p> <p>Analyses de 6h30 à 8h30 Lancer les séries de NF Lancer les GRH/RAI Validation technique des séries effectuées et saisie éventuelle des résultats</p> <p>Analyses de 8h30 Réalisation des bilans d'hémostase sur l'automate et préparation du back up Immuno-hématologie en cas d'absence de la personne « 8h30 » Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants</p>	<p>Hémocytométrie, cytologie. Cytométrie en flux en cas d'absence de la personne « 9h30 (4) »</p> <p>Analytique Immuno-hématologie, Cytométrie en flux Chorus</p> <p>Divers Réception des colis Inventaire et gestion des commandes Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants</p>	<p>hebdomadaires des automates.</p> <p>Analytique Hémocytométrie, cytologie. Cytométrie en flux en cas d'absence de la personne</p> <p>Analytique Immuno-hématologie, Cytométrie en flux Chorus</p> <p>Divers Réception des colis Inventaire et gestion des commandes Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants</p>	<p>Préparation des envois aux laboratoires sous-traitants</p> <p>Transmission de consignes avec l'équipe de nuit</p>	<p>Enregistrer les dossiers</p> <p>Préparation des automates Régénérer les CQI d'hémostase Vérifier l'état des réactifs Préparation des automates Réalisation des maintenances si besoin Préparation et passage des CQI sur les automates Analyses Hémostase , hémocytométrie-cytologie , Immuno-hématologie</p> <p>Divers Maintenance hebdomadaire des automates SYSMEX, STAR</p> <p>Samedi et dimanche 12h54 – 20h30 : Idem poste (4)</p>
--	---	--	---	--	--



CENTRE
HOSPITALIER DE
BASTIA
Route Royale
BP 680
20601 BASTIA
FURIANI CEDEX

**FICHE DE POSTE "TECHNICIEN
DE LABORATOIRE"**

Ref : LAB-RH-ENG-016
Version : 07
Applicable le : 29-03-2022



SECTEURS	20h30 – 6h30	
	Biochimie	Hématologie
Nuit	<ul style="list-style-type: none"> • Relais avec l'équipe de jour (transmission de consignes) • Terminer les bilans en cours • Enregistrer les dossiers • Prendre en charge le poste de biochimie : <ul style="list-style-type: none"> ○ Validation technique et transmission des résultats ○ Sauvegarder les résultats du jour ○ Préparation de l'automate CI 4100 1 + passage des CQI ○ Effectuer la maintenance journalière + hebdo • Passer les gazométries + validation des CQI • Prise en charge des AES ou bilans pour prélèvements multi organes, • Assurer les analyses de bactériologie urgentes • Assurer les analyses des tests rapides du secteur de biologie moléculaire • Préparation des échantillons pour PMO • Maintenance automate 	<ul style="list-style-type: none"> • Relais avec l'équipe de jour (transmission de consignes) • Terminer les bilans en cours • Enregistrer les dossiers • Prendre en charge les postes d'hématocytométrie, d'hémostase et d'immuno-hématologie : <ul style="list-style-type: none"> ○ Passer les échantillons de patients ○ Validation technique et transmission des résultats ○ Préparation des automates et passage des CQI • Effectuer les maintenances des automates (hémostase, IH) • En alternance avec le poste de biochimie, assurer les analyses de bactériologie urgentes • En alternance avec le poste de biochimie, assurer les analyses des tests rapides du secteur de biologie moléculaire • Préparation des échantillons pour PMO • Maintenance automate